



Naturparkgemeinde St. Anton an der Jeßnitz

A-3283 – St. Anton an der Jeßnitz Nr. 5
Pol. Bezirk Scheibbs – Niederösterreich
☎ 07482/48240, Fax 07482/48240-9
e-mail: office@st-anton-jessnitz.gv.at
www.st-anton-jessnitz.gv.at



Stellenausschreibung

Bei der Gemeinde St. Anton an der Jeßnitz gelangt die Stelle eines Vertragsbediensteten (Dienstzweig Nr. 71) mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden mit Dienort St. Anton zur Besetzung.

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1976 (GVBG), LGBl. 2420 in der derzeit geltenden Fassung, Entlohnungsgruppe 5 und wird auf unbestimmte Zeit abgeschlossen.

Anforderungsprofil

1. Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates
2. Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, mehrjährige Berufserfahrung vorteilhaft, abgeschlossener Präsenzdienst
3. Körperliche Eignung und Belastbarkeit
4. Einwandfreies Vorleben (Strafregisterauszug – ist bei engerer Auswahl nachzureichen)
5. Bereitschaft zur Fortbildung, Absolvierung der Gemeindedienstprüfung, Standesamtsprüfung
6. Eigenständiges, verantwortungsbewusstes Arbeiten, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, freundliches und serviceorientiertes Auftreten

Einsatzgebiet:

Haupttätigkeit: Betreuung unserer Medien, Abrechnung der Kindergärten, Volksschule, Miethäuser. Unterstützung beim Standesamt, Bürgerservice.

Haben Sie Interesse an einer abwechslungsreichen Tätigkeit, dann bewerben Sie sich. Ihre schriftliche (elektronische) Bewerbung (in der üblichen Form und mit den entsprechenden Nachweisen, wie Lebenslauf, Staatsbürgerschaftsnachweis, allfällige Zeugnisse) senden Sie bitte an office@st-anton-jessnitz.gv.at an die Gemeinde St. Anton, 3283 St. Anton/Jeßnitz Nr. 5.

Für weitere Auskünfte oder Informationen kontaktieren Sie bitte Frau Bürgermeister Waltraud Stöckl oder Amtsleiter Moser Susanne.



Die Bürgermeisterin

Waltraud Stöckl
Waltraud Stöckl